

# Projekt ?

1DV420 Nätverksprojekt

Kalmar, 2014



Lars Karlsson

[lars.karlsson@opnova.se](mailto:lars.karlsson@opnova.se)

+46(0)703467897

# Att planera?

- Idé att göra ? Blir ändå aldrig som man tänkt sig...
- Just därför!



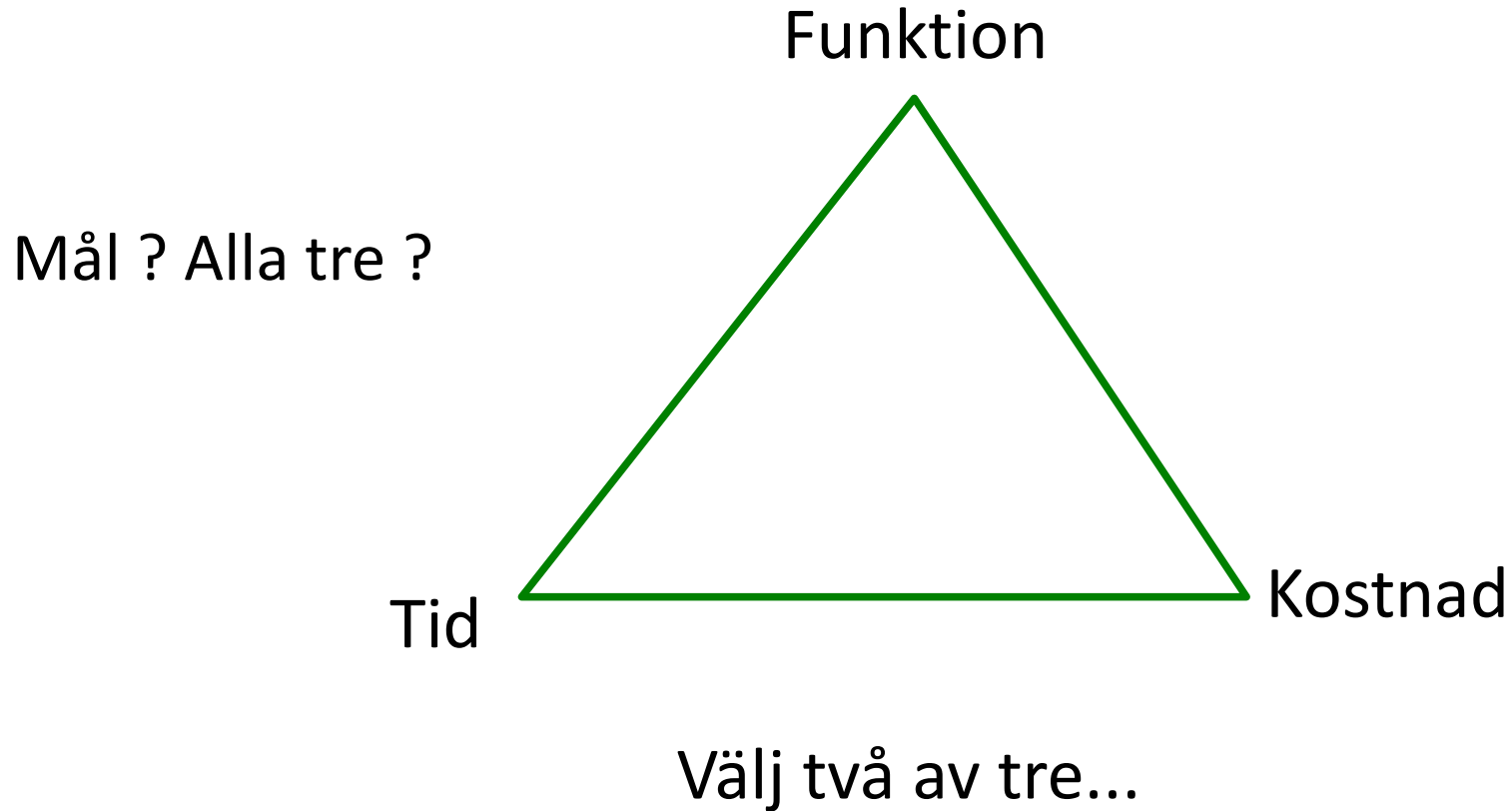
# Projekt - Definition

1. Är av engångskaraktär
2. Målinriktat
3. Avgränsat (tid & omfattning)
4. Tillfällig organisation
5. Tilldelat begränsade resurser
6. Planerat (tid, resurser & kostnader)
7. Uppdelat i delmål

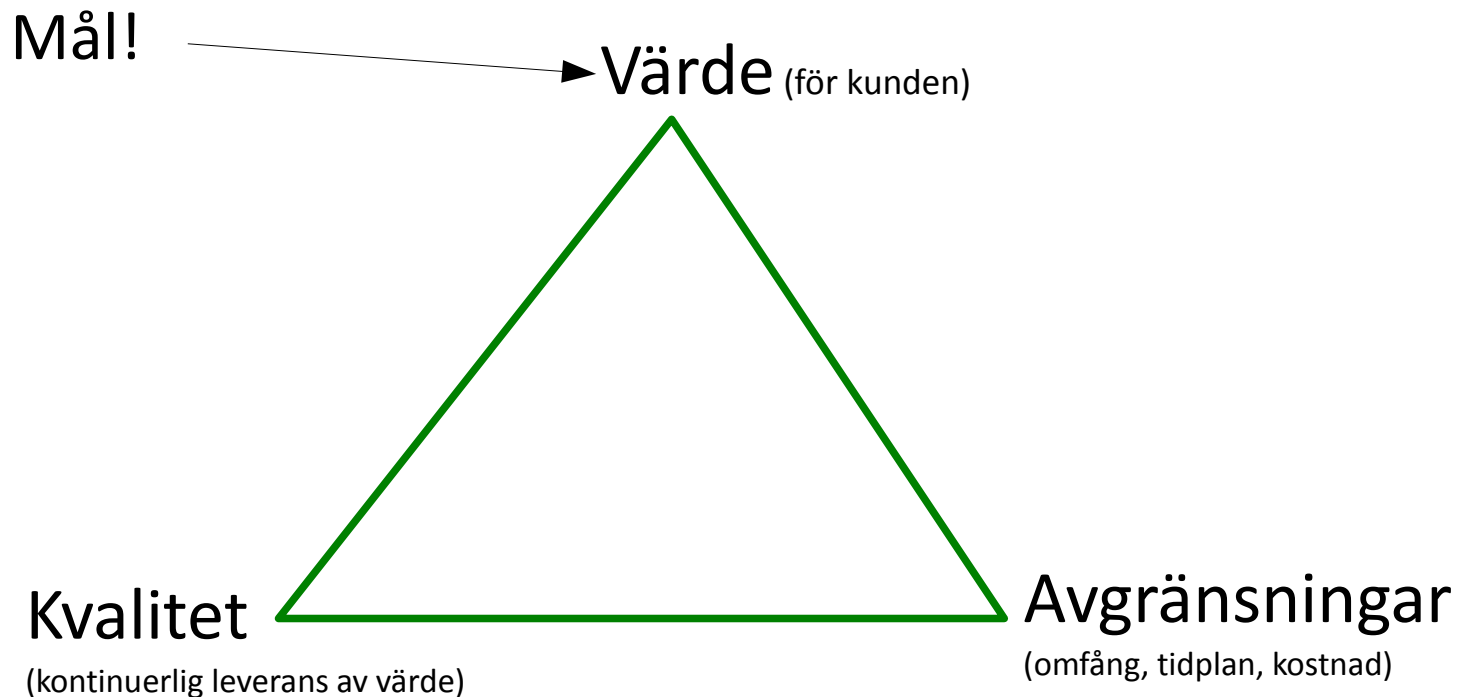
# Typer av projekt

- Forskningsprojekt (lösa tyglar, tidramar)
- Utredningsprojekt (problemorienterad, fast tid)
- Utvecklingsprojekt (visionärt)
- Konstruktionsprojekt (fasta ramar)
- Genomförandeprojekt
- Utvärderingsprojekt

# Måltriangel (traditionell)



# Måltriangel (Agil)



# *Projektplan*

# Syfte ↔ Mål

- Syfte → Varför gör vi detta dvs, avsikt och ändamål?
- Mål → Resultat av aktiviteter. Mätbart. Beskrivas med verb.



# Opnova – Initiala funderingar

**Syftet** beskriver varför Opnova finns. **Strategin** beskriver vad som i stort skall göras (helheten) för att uppnå syftet och **Taktiken** beskriver hur strategin implementeras. **Värdegrunder** är allmänna regler för hur ovanstående ska bedrivas.

## Planens syfte – variant 1

A **road map** that provides all the context for the project. In it, you **document your thoughts and actions** for every aspect of the planning you are about to undertake. You also provide **information on how you will execute this plan**, as well as how you will **monitor and control the plan**.

## Planens syfte – Variant 2

- Skapa överblick över
  - Arbete
  - Resurser
- Skapa underlag för
  - Projektorganisation
  - Arbetsfördelning
- Skapa förståelse för uppgiften
- Skapa underlag för uppföljning

Men..

Projektplanen ska vara lika omfattande som projektet. Inte mer.

# Och..

Projektplanen är ett levande dokument som förändras under arbetet med projektet.

# Enkelt att förklara vad den är

- ...men så förtvivlat svårt att göra. Varför ?
  - Kvalitetsterrorism
    - Förstår inte skillnaden mellan Guide och Regler
  - ISO 9001 (Verklighet övergår till Utopi)
  - Får inte tag på information
  - Vill inte..
  - Förstår ändå inte varför man har en projektplan

# Planens indelning – Exempel 1

- Behovsformulering
- Målformulering
- Projektets Omfattning
- WBS
- Tidplan
- Riskplanering
- Resursplan
- Kostnadsplan
- Kommunikationsplan
- Kvalitetshantering

# Planens indelning – Exempel 2

- 1 Project Overview
  - 1.1 Introduction
  - 1.2 Purpose,[Scope & Objectives]
  - 1.3 Strategy
  - 1.4 Tactics
  - 1.5 Assumptions, Constraints and Risks
  - 1.6 References
  - 1.7 Definitions, Acronyms & Abbreviations
- 2 Project Organization
  - 2.1 External Interfaces
  - 2.2 Internal Structure
  - 2.3 Roles and Responsibilities

- 3 Work Plan
  - 3.1 WBS
  - 3.2 Schedule and Milestones
  - 3.3 Resource Allocation
  - 3.4 Budget allocation
- 4 Technical Process Model
  - 4.1 Process Model
  - 4.2 Method, Tools and Techniques
  - 4.3 Infrastructure
- 5 Revision History



# Planens indelning – Exempel 3

- 1 Business Need
- 2 Project Definition
- 3 Project Preliminary Scope
  - 3.1 Objectives
  - 3.2 Constraints
  - 3.3 Assumptions
  - 3.4 Project Organization
  - 3.5 Deliverables
  - 3.6 Authority and Accountability
  - 3.7 Cost Estimates
  - 3.8 Scope Statement Inclusions and Exclusions
- 4 Measure of Success
- 5 Work Breakdown Structure
- 6 Assumptions and Constraints
  - 6.1 Assumptions
  - 6.2 Constraints
7. Quality Plan
8. Major Deliverables
9. Human Resources
  - 9.1 Roles and Responsibilities
10. Project Costs
11. Project Schedule
12. Risk Management
13. Execution Plan
14. Change Management
15. Monitoring and Controlling
16. Communications Management
17. Procurement Management

*Att undersöka och inhämta information*

# Insamlingstekniker

- Intervju
- Workshops
- Scenarier
- Prototyping
- Pretotyping

# Intervjuförberedelse

- Vem ? (S|T|OP)
- Varför ?
- Vad (vilken info kommer vi att få tag på) ?
- När ?
- Var ?

# *Analys*

# SWOT Analys

- SWOT=
  - Strengths
  - Weaknesses
  - Opportunities
  - Threats
- Ett sätt att sammanfatta alla analyser/undersökningar som gjorts

# SWOT Analys

Internt	Styrkor	Svagheter
Externt	Möjligheter	Hot
	Positivt	Negativt

*Pretotyping*  
*(Annan presentation)*



# *Peopleware*

# The Flow

- A zone where You are fully concentrated
- >15 min to reach

# Environment factor

$$EF = \frac{\textit{Uninterrupted Hours}}{\textit{BodyPresent Hours}}$$